



MF1445_3: EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO

UD1. Evaluación en formación para el empleo aplicada a las distintas modalidades de impartición	9
1. La evaluación del aprendizaje	10
1.1. <i>Concepto de evaluación</i>	11
1.2. <i>Planificación de la evaluación. Agentes intervinientes</i>	14
1.3. <i>Importancia de la evaluación: medir y evaluar</i>	19
1.4. <i>Características técnicas del proceso de evaluación</i>	21
1.5. <i>Modalidades de evaluación en función del momento, agente evaluador y finalidad</i>	23
1.6. <i>Soporte documental con evidencias de resultado</i>	27
2. La evaluación por competencias	28
2.1. <i>Procedimiento para el reconocimiento acreditación de competencias profesionales: vías formales y no formales de formación y experiencia profesional</i>	32
UD2. Elaboración de pruebas para la evaluación de contenidos teóricos	39
1. Evaluación de aprendizajes simples: prueba objetiva	40
1.1. <i>Niveles de conocimiento: taxonomía de Bloom</i>	42
1.2. <i>Tabla de especificaciones</i>	49
1.3. <i>Tipos de ítems: normas de elaboración y corrección</i>	53
1.4. <i>Instrucciones para la aplicación de las pruebas</i>	61
1.5. <i>Estructura de la prueba objetiva: encabezado, instrucciones generales e instrucciones específicas</i> ...	62
1.6. <i>Instrucciones para la aplicación, corrección y calificación de las pruebas</i>	63

2. Evaluación de aprendizajes complejos: ejercicio interpretativo, pruebas de ensayo, pruebas orales... 65

2.1. Normas de elaboración y corrección de las pruebas de aprendizajes complejos..... 66

UD3. Diseño y elaboración de pruebas de evaluación práctica adaptadas a la modalidad de impartición 75

1. Criterios para la elaboración de prácticas presenciales y en línea..... 76

2. Criterios para la corrección..... 81

2.1. Listas de cotejo..... 82

2.2. Escalas de calificación 83

2.3. Hojas de evaluación de prácticas..... 87

2.4. Escalas de Likert..... 91

2.5. Hojas de registro 93

2.6. Las Rúbricas..... 94

3. Instrucciones para la aplicación de las pruebas: alumnado y docentes..... 98

UD4. Evaluación y seguimiento del proceso formativo conforme a la formación presencial y en línea 103

1. Establecimiento de criterios e indicadores de evaluación..... 104

2. Aplicación de técnicas cualitativas y cuantitativas de recogida de información 107

2.1. La Observación 109

2.2. La Entrevista..... 112

2.3. Técnicas Grupales..... 117

3. Normas de elaboración y utilización 118

3.1. Hojas de Registro..... 118

3.2. Cuestionario 119

Índice



3.3 Hoja de seguimiento.....	122
4. Informes de seguimiento y evaluación de las acciones formativas.....	123
5. Plan de seguimiento.....	127
5.1. Elementos.....	127
5.2. Características.....	129
5.3. Estrategias de mejora y refuerzo.....	130
5.4. Control de calidad y evaluación: eficacia, efectividad y eficiencia	131
ANEXOS	135
Anexo 1.....	136
Anexo 2.....	138
Anexo 3.....	143
Anexo 4.....	144
Anexo 5.....	146
Bibliografía.....	151